

SOSIALISASI MAGANG

Jurusan Bisnis dan Informatika

Pedoman Pelaksanaan Magang Mahasiswa
Tahun 2026



Magang Kerja Industri (MKI)

Apa itu Magang Kerja Industri?

Mata Kuliah Wajib

Wajib ditempuh oleh mahasiswa program D3 maupun D4 sebagai bagian dari kurikulum.

Pembelajaran Langsung

Mahasiswa belajar secara langsung di dunia industri nyata, bukan hanya di ruang kelas.

Implementasi Ilmu

Menerapkan ilmu dan keterampilan yang telah dipelajari selama perkuliahan ke dalam praktik kerja.

Pengalaman Kerja Nyata

Mendapatkan pengalaman kerja yang sesungguhnya sebelum memasuki dunia profesional.

Sikap Profesional

Membentuk karakter dan sikap profesional yang dibutuhkan di lingkungan kerja industri.

Tujuan Magang Kerja Industri

Tujuan Bagi Mahasiswa

- Memahami budaya kerja industri secara langsung
- Mengimplementasikan ilmu yang diperoleh selama perkuliahan
- Meningkatkan hard skill dan soft skill secara bersamaan
- Mempersiapkan diri menghadapi dunia kerja profesional

Tujuan Bagi Industri

- Mendapatkan talenta muda yang potensial dan bersemangat
- Mendapat dukungan sumber daya manusia dan inovasi segar dari mahasiswa

Sasaran Magang

Lokasi Magang

Perusahaan

Swasta maupun multinasional

Industri Kreatif

Startup, agensi, studio

Instansi Pemerintah

Dinas, BUMN, lembaga negara

Dunia Usaha

UMKM dan korporasi negara

Ruang Lingkup

Sesuai Program Studi

Bidang magang harus relevan dengan jurusan yang ditempuh mahasiswa.

Sesuai Kompetensi

Disesuaikan dengan kemampuan dan keahlian yang dimiliki mahasiswa.

Sesuai Arahan Pembimbing

Pemilihan lokasi dan bidang kerja mengikuti arahan dosen pembimbing.



Ketentuan Waktu Pelaksanaan Magang

900

Jam Kerja

Total jam kerja yang harus dipenuhi selama pelaksanaan magang

20

SKS

Setara dengan 20 Satuan Kredit Semester dalam kurikulum

5,5

Bulan

Estimasi durasi pelaksanaan magang di lapangan

Program D3

Dilaksanakan pada **Semester 5**

Program D4

Dilaksanakan pada **Semester 7**

Timeline Magang 2026



Syarat Mengikuti Magang

Persyaratan Umum

- 1 ● **Mahasiswa Aktif**
Terdaftar sebagai mahasiswa aktif pada semester berjalan
- 2 ● **Mengikuti Pembekalan**
Wajib hadir dan mengikuti seluruh sesi pembekalan magang
- 3 ● **Tidak Ada Nilai D/E**
Tidak memiliki nilai D atau E pada mata kuliah yang telah ditempuh
- 4 ● **Administrasi Lengkap**
Seluruh berkas administrasi telah dilengkapi dan diserahkan
- 5 ● **Mendapatkan LoA**
Telah mendapatkan Letter of Acceptance dari perusahaan tujuan

Ketentuan Kelompok

Minimal
2 Mahasiswa per kelompok magang

Maksimal
4 Mahasiswa per kelompok magang

Alur Pelaksanaan Magang



Setiap tahapan harus dilalui secara berurutan dan tidak dapat dilewati. Pastikan setiap dokumen dan persyaratan pada masing-masing tahap telah terpenuhi sebelum melanjutkan ke tahap berikutnya.

Hak Mahasiswa Selama Magang



Mendapat Pembimbing

Setiap mahasiswa berhak mendapatkan dosen pembimbing dari kampus dan pembimbing lapangan dari industri.



Penilaian Objektif

Berhak mendapatkan penilaian yang adil, transparan, dan objektif dari seluruh komponen penilai.



Lingkungan Kerja Aman

Berhak bekerja di lingkungan yang aman, nyaman, dan bebas dari ancaman atau bahaya.



Sertifikat Magang

Berhak mendapatkan sertifikat resmi dari perusahaan sebagai bukti pengalaman kerja.



Perlindungan dari Diskriminasi

Berhak mendapat perlindungan dari segala bentuk diskriminasi selama pelaksanaan magang.

Kewajiban & Larangan Mahasiswa

Kewajiban Mahasiswa

- Menjaga nama baik kampus di lingkungan industri
- Bersikap disiplin dan profesional setiap saat
- Mengikuti seluruh aturan dan tata tertib perusahaan
- Mengisi logbook secara rutin dan jujur
- Menyusun laporan magang sesuai ketentuan



Larangan Keras

Pelanggaran terhadap larangan berikut dapat mengakibatkan pembatalan nilai magang dan sanksi akademik:

- Penggunaan narkoba dan zat terlarang
- Perjudian dalam bentuk apapun
- Pelanggaran norma susila dan etika

Sistem Pembimbingan Magang

Jenis Pembimbing

Dosen Pembimbing

Pembimbing dari pihak kampus yang memantau perkembangan akademik mahasiswa

Pembimbing Lapangan

Pembimbing dari pihak industri yang membimbing langsung di tempat magang

Fungsi Pembimbing



Monitoring

Memantau perkembangan dan aktivitas mahasiswa secara berkala



Penilaian

Memberikan penilaian sesuai komponen yang telah ditetapkan



Evaluasi

Mengevaluasi kinerja dan capaian mahasiswa selama magang



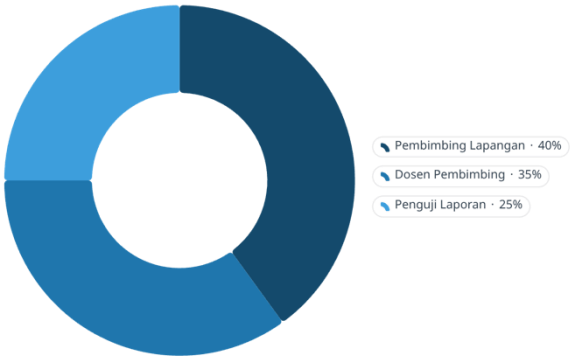
Pendampingan

Mendampingi mahasiswa dalam menghadapi tantangan di lapangan

Sistem Penilaian Magang

Komposisi Penilaian

Komponen	Persentase
Pembimbing Lapangan	40%
Dosen Pembimbing	35%
Penguji Laporan	25%



Ketentuan Ujian Magang

Pakaian Ujian

01

Kemeja Putih

Kemeja putih bersih dan rapi

02

Celana / Rok Hitam

Celana panjang atau rok berwarna hitam formal

03

Dasi

Dasi resmi sesuai ketentuan kampus

04

Jas Almamater

Jas almamater kampus wajib dikenakan

05

Sepatu Hitam

Sepatu formal berwarna hitam



Durasi Ujian

Ujian magang berlangsung maksimal **50 menit** per mahasiswa, mencakup presentasi dan sesi tanya jawab.

Format Laporan Magang

1

Pendahuluan

Latar belakang, tujuan, dan manfaat pelaksanaan magang

2

Gambaran Perusahaan

Profil, visi misi, dan struktur organisasi perusahaan

3

Pelaksanaan Magang

Uraian kegiatan dan tugas yang dilakukan selama magang

4

Hasil & Pembahasan

Analisis hasil kerja dan kaitannya dengan teori perkuliahan

5

Penutup

Kesimpulan dan saran dari pengalaman magang

6

Daftar Pustaka & Lampiran

Referensi ilmiah dan dokumen pendukung laporan

Ketentuan Penulisan Laporan

Format Penulisan

Kertas A4

Ukuran kertas standar A4

Times New Roman 12

Font standar ukuran 12pt

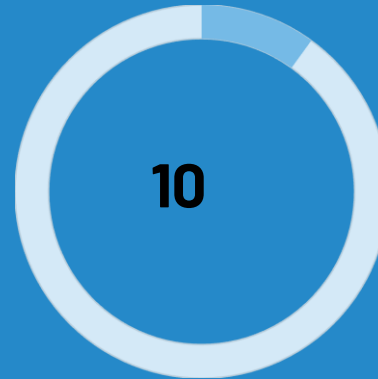
Spasi 1,5

Jarak antar baris 1,5 spasi

Cetak Bolak-Balik

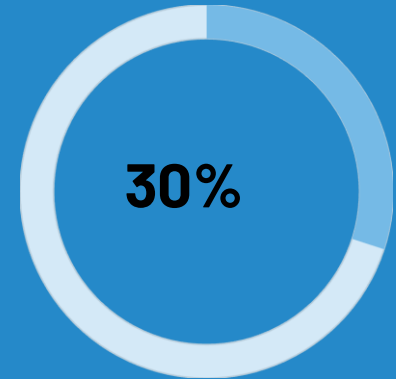
Dicetak dua sisi untuk efisiensi

Ketentuan Referensi



Minimal Referensi

Jumlah minimum referensi yang harus dicantumkan dalam laporan



Jurnal Ilmiah

Minimal 30% dari total referensi harus berasal dari jurnal ilmiah

Hal-Hal Penting yang Harus Diperhatikan

Perhatikan Hal Berikut dengan Seksama

Pelanggaran terhadap ketentuan di bawah ini dapat berdampak pada nilai dan status akademik mahasiswa.

Satu Lokasi Pengajuan

Setiap mahasiswa **hanya diperbolehkan mengajukan satu lokasi magang**. Tidak diperkenankan mengajukan ke lebih dari satu tempat secara bersamaan.

Tidak Boleh Mengundurkan Diri

Mahasiswa **tidak diperbolehkan mengundurkan diri** setelah dinyatakan diterima oleh perusahaan. Pengunduran diri dapat berakibat sanksi akademik.

Bimbingan Minimal 1x Per Bulan

Mahasiswa wajib melakukan bimbingan dengan dosen pembimbing **minimal satu kali setiap bulan** selama pelaksanaan magang.

Revisi Maksimal 2 Minggu

Revisi laporan magang harus diselesaikan dan dikumpulkan **maksimal 2 minggu setelah ujian** dilaksanakan.

Contoh Bidang Magang: TRPL

Teknologi Rekayasa Perangkat Lunak



Web Developer



Mobile Developer



UI/UX Designer



Software Engineer



QA Tester



System Analyst



Backend Developer



Frontend Developer

Contoh Bidang Magang: TRK

Teknologi Rekayasa Komputer



IT Support



Network Administrator



Cybersecurity



Embedded System



IoT Developer



Hardware Technician



System Engineer



Cloud & Server Admin

Contoh Bidang Magang: Bisnis Digital



Digital Marketing



Social Media Specialist



Content Creator



Marketplace Admin



Business Development



SEO Specialist



Data Analyst



E-Commerce Specialist



Branding & Creative Marketing

Tips Sukses Magang



Aktif & Disiplin

Hadir tepat waktu, aktif berkontribusi, dan tunjukkan semangat kerja yang tinggi setiap hari.



Bangun Komunikasi Baik

Jalin hubungan yang baik dengan rekan kerja, atasan, dan pembimbing lapangan.



Jangan Menunggu Disuruh

Ambil inisiatif, tawarkan bantuan, dan tunjukkan bahwa kamu adalah aset bagi tim.



Dokumentasikan Pekerjaan

Catat setiap pekerjaan dalam logbook dan simpan bukti hasil kerja untuk laporan.



Jaga Attitude & Profesionalisme

Sikap dan etika kerja yang baik adalah kunci keberhasilan dan reputasi di dunia industri.

Penutup

Magang adalah:

Pengalaman Kerja Nyata

Kesempatan emas untuk merasakan langsung dinamika dunia kerja profesional sebelum lulus.

Pengembangan Kompetensi

Wadah untuk mengasah hard skill dan soft skill yang tidak bisa didapatkan hanya dari bangku kuliah.

Langkah Awal Karier

Pintu masuk menuju dunia profesional dan fondasi kuat untuk membangun karier yang gemilang.

"Pengalaman adalah guru terbaik, dan magang adalah tempat belajar sebelum memasuki dunia kerja."



TERIMA KASIH

Questions & Discussion

Silakan ajukan pertanyaan Anda mengenai pelaksanaan Magang Kerja Industri (MKI) 2026. Kami siap membantu dan menjawab setiap pertanyaan dengan sebaik-baiknya.



TANYAJAWAB



DISKUSI TERBUKA